

# **INTEGRAZIONE AL PTOF SULLA REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

*Delibera n. 3 del Collegio Docenti del 22.05.2020*

# **DEFINIZIONE DI STRUMENTI CRITERI E MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA (D.A.D.)**

## **1. PREMESSA**

La modalità di didattica a distanza non potrà mai sostituire la didattica in presenza, tanto più in relazione al mantenimento dell'orario curricolare, ma riteniamo indispensabile continuare a fornire ai nostri studenti il sostegno e la partecipazione attiva per la realizzazione del loro percorso educativo al fine di garantirne il diritto all'istruzione, con particolare riferimento a coloro che dovranno sostenere l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo.

I docenti individuano le modalità più consone per svolgere le attività didattiche per i propri alunni e gli strumenti più adatti anche sulla base delle tecnologie in uso nella scuola e del proprio livello di alfabetizzazione informatica.

In coerenza con la propria libertà di insegnamento ogni docente potrà scegliere le modalità e gli strumenti, tenendo in debita considerazione gli strumenti e le competenze posseduti dagli studenti.

I docenti di sostegno hanno cura di coordinare ed implementare le attività rivolte agli studenti con disabilità. Tutti i docenti della classe dovranno tenere in debita considerazione le esigenze degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (DSA, BES).

## **2. STRUMENTI DI LAVORO**

Si elencano alcune risorse che i singoli docenti hanno la possibilità di utilizzare, unitamente ad altre purché sicure dal punto di vista informatico e della Privacy.

### **REGISTRO ELETTRONICO AXIOS**

- per il caricamento file, link e documenti
- per l'assegnazione e correzione di compiti ed esercitazioni
- Videotutorial

### **APP DI GSUITE- CLASSROOM - MEET**

- lezioni in diretta in forma di videochiamata con condivisione dello schermo del docente per mostrare una presentazione o altro software didattico per lo svolgimento di esercizi o altre attività.

### **GOOGLE moduli**

- esercitazioni e verifiche con domande e quesiti di vario formato

### **ALTRE RISORSE**

- <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>  
(Screencast O-matic - YouTube streaming)

### **3. TEMPI DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO SCOLASTICO**

Possono essere realizzate:

- Attività sincrone (es. Lezioni online in conference call o video-conference) da programmare da parte del team di docenti/consiglio di classe per evitare sovrapposizioni
- Attività asincrone:
  - Assegnazione di compiti e consegna di materiali attraverso il registro elettronico (documenti, link, lezioni registrate);

Tutte le attività didattiche proposte dai docenti saranno annotate sul Registro Elettronico sulla parte bacheca/planning e materiali.

Si terrà conto dei carichi di lavoro al fine di assegnare una quantità congrua di compiti ed esercitazioni/attività didattiche in considerazione dell'ordine di scuola, dell'età e delle competenze degli alunni.

### **4. VERIFICHE E VALUTAZIONI**

Le verifiche realizzate a distanza e le relative valutazioni saranno trascritte sul registro elettronico in area riservata, ad uso del docente per questo periodo. Nell'attuale contesto didattico si dovrà necessariamente privilegiare forme di valutazione formativa che tengano in considerazione anche l'interesse e la partecipazione alle attività proposte.

### **5. COMPILAZIONE DEL REGISTRO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ**

I docenti compilano il registro elettronico seguendo le consuete modalità di lavoro, registrando le riunioni di progettazione

Tutte le attività didattiche proposte dai docenti dovranno essere segnalate sul Registro Elettronico con l'indicazione dello strumento utilizzato, sia ai fini dell'efficace coordinamento con i colleghi sia per opportuna trasparenza e documentazione. Il lavoro alla primaria ed all'infanzia sarà registrato nel verbale della progettazione di modulo.

## LINEE GUIDA SULLA RIPROGETTAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

<p><b>METODOLOGIA E STRUMENTI DI LAVORO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Materiali di studio che verranno proposti (libro di testo parte digitale, schede, materiali prodotti dall'insegnante, visione di filmati, documentari)</li><li>- Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni (video-lezioni, chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica, chiamate vocali di gruppo, chiamate vocali di gruppo)</li><li>- Piattaforme, strumenti, canali di comunicazione utilizzati (email strumenti del Registro Elettronico, Google Education (Meet, Classroom))</li></ul> <p>Nello specifico si prevede di utilizzare:</p> <p><b>REGISTRO ELETTRONICO AXIOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ per il caricamento file, link e documenti</li><li>➤ per l'assegnazione e correzione di compiti ed esercitazioni</li><li>➤ Videotutorial</li></ul> <p><b>APP DI GSUITE</b></p> <p>Meet, Jamboard</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ lezioni in diretta in forma di videochiamata con condivisione dello schermo del docente per mostrare una presentazione o altro software didattico per lo svolgimento di esercizi o altre attività.</li></ul> <p><b>Moduli Google Forms</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ esercitazioni e verifiche con domande e quesiti di vario formato</li></ul>
<p><b>VERIFICA E VALUTAZIONE</b></p>	<p>Nell'attuale contesto didattico si dovrà necessariamente privilegiare una valutazione formativa che valorizzi i percorsi svolti dagli alunni tenendo in debita considerazione anche l'interesse e la partecipazione alle attività proposte.</p> <p>Si ritiene di poter documentare le proprie osservazioni valutative (cd. valutazione formativa in itinere, propedeutica alla valutazione finale) sia attraverso osservazioni del processo, annotazioni con valore di rinforzo della motivazione, livelli di competenza, voti numerici.</p> <p>La valutazione sarà mirata a monitorare i progressi dell'alunno, verificare le competenze degli studenti in contesti operativi reali, e prendere nota dei livelli di impegno, di responsabilità, di puntualità, di autonomia, della capacità di organizzarsi, documentarsi e produrre materiali.</p> <p>Potranno essere oggetto di valutazione anche le competenze digitali considerando il livello di partenza e i progressi registrati.</p> <p>Potrà essere oggetto di valutazione anche il rispetto delle norme di buon comportamento degli alunni in rete e durante le lezioni con modalità di tipo sincrone (Netiquette)</p>

<b>MODALITÀ DI VERIFICA FORMATIVA</b>	Modalità di verifica formativa (restituzione degli elaborati corretti, colloqui in Meet rispetto dei tempi di consegna, livello di interazione, test on line, precisione, accuratezza, rimando di materiali oltre quanto richiesto.
<b>PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI DSA E BES</b>	Saranno da riportare gli eventuali adattamenti rispetto agli strumenti compensativi e le misure compensative adottate o confermare quanto previsto dal PDP.
<b>PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI CON DISABILITÀ</b>	I docenti di sostegno avranno cura di coordinarsi con i docenti curricolari al fine di implementare le attività rivolte agli studenti con disabilità. Si rende necessaria la revisione del PEI dell'alunno/a.

L'attività nella scuola dell'infanzia è caratterizzata da un approccio intersoggettivo, legata ad esperienze e attività di apprendimento osservate nel contesto vivo dei processi e dei prodotti. È una valutazione formativa, attenta ai vari aspetti e variabili del contesto scolastico ed extrascolastico, in cui il bambino vive.

In considerazione di tutto ciò, attraverso l'approccio della "didattica a distanza", la valutazione assume, laddove possibile, il valore dell'incoraggiamento, dell'accompagnamento dei bambini nella direzione di nuovi traguardi.

Per l'anno scolastico in corso, è stato attivato un Padlet per ogni sezione ed un incontro Meet in tempi e modalità concordate con le famiglie

## ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

<b>AREE DI INTERVENTO</b>	<p><b>AREA SOCIO AFFETTIVA RELAZIONALE</b> (Rapporto con compagni, insegnanti, famigliari, adulti in genere): (come mantenere l'interazione con docente di sostegno, famiglia, docenti e compagni individualmente, in coppia, in piccolo e grande gruppo....) tipologia di gestione delle interazioni....</p> <p><b>AREA MOTORIO PRASSICA</b> (motricità globale - motricità fine – postura – prensione - coordinazione oculo manuale): (esercitazioni/giochi/lavoretti con tutorial di attività di motricità globale e fine-schede di pregrafismo, consegna di attività grafico-pittoriche, di manipolazione, sulla costruzione dello schema corporeo)</p> <p><b>AREA SENSORIALE</b> (funzione visiva – uditiva – olfattiva – tattile - gustativa): come compensare i canali sensoriali o potenziarli: utilizzo di caratteri e formati del testo speciali, audio-libri, mediatori iconologici, video, tutorial, invio di attività di manipolazione con vari materiali (pongo, pasta...), invio di proposte laboratoriali di attività grafico-pittoriche, di cucina, giardinaggio....</p> <p><b>AREA DELL'AUTONOMIA</b> (autonomia personale, autonomia sociale, autonomia operativa scolastica): come supportare lo sviluppo dell'autonomia in ambito domestico, nella gestione dei comportamenti problema e dell'organizzazione del lavoro: invio di</p>
---------------------------	--

	<p>task cards – istruzioni - tutorial per promuovere le autonomie di base come l'igiene personale, svestirsi, vestirsi, allacciarsi le scarpe, usare il denaro, leggere l'orologio, mangiare, fare semplici attività di riordino e pulizia domestica, usare gli strumenti tecnologici, semplici laboratori di cucina, giardinaggio, imparare a suonare uno strumento o andare in bicicletta...). Invio di strategie per la gestione dei comportamenti problema e per supportare il lavoro a casa: tutorial, agende, token economy, cards, calendari delle attività, regole visive, attività sulla regolazione delle emozioni, supporto per la gestione dei materiali (quaderni, libri, strumenti di lavoro...)</p> <p><b>AREA COGNITIVA/NEUROPSICOLOGICA</b> (memoria, attenzione, strategie di apprendimento..): come potenziare le funzioni dell'area neuropsicologica con invio di giochi didattici o con l'utilizzo di dispositivi digitali, software didattici..</p> <p><b>AREA COMUNICATIVA</b> (capacità di ascolto e sviluppo del linguaggio verbale, gestuale, per immagini): come sostenere la comunicazione attraverso forme di interazione sincrona e asincrona, attraverso l'invio di strumenti comunicativi: pecs, immagini, gesti, dizionari speciali, sintesi vocali, CAA, costruzione di video-riprese...</p> <p><b>AREA DEGLI APPRENDIMENTI</b> (lingua italiana, logico matematica, orientamento spazio-temporale- contenuti disciplinari): come sostenere gli apprendimenti scolastici e quali contenuti prediligere se il programma è individualizzato: semplificazione e facilitazione dei contenuti della classe o attività individualizzate con immagini, parole chiave, schede didattiche, Power Point, mappe, applicazioni Google, video, filmati, YouTube, videolezioni, invio di giochi didattici. Come promuovere l'orientamento spazio temporale (invio di tutorial, agende delle attività o della giornata – calendari - mappe personalizzati)</p>
<p><b>MODALITÀ DI VERIFICA FORMATIVA</b></p>	<p>Modalità di verifica formativa (restituzione degli elaborati, colloqui via Meet/telefonici con alunni e famiglie, mail con alunni- famiglie, livello di interazione e partecipazione alle proposte)</p>

## ORDINANZA SULLA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

(O.M. n. 11 del 16 maggio 2020)

### Art. 2 (Progettazioni e criteri di valutazione)

I docenti contitolari della classe e i consigli di classe aggiornano, ove necessario, le progettazioni definite a inizio anno scolastico, al fine di rimodulare gli obiettivi di apprendimento, i mezzi, gli strumenti e le metodologie sulla base delle intervenute modalità di didattica a distanza imposte dalla contingenza sanitaria internazionale e individuano, per ciascuna disciplina, i nuclei fondamentali e gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento, da conseguire attraverso il piano di integrazione degli apprendimenti [...].

Il collegio dei docenti, [...], integra, ove necessario, i criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni già approvati nel piano triennale dell'offerta formativa e ne dà comunicazione alle famiglie attraverso la pubblicazione sul sito, che vale come integrazione pro tempore al piano triennale dell'offerta formativa.

### **Art. 3 (Valutazione nel primo ciclo di istruzione)**

Gli alunni sono ammessi alla classe successiva in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 3, comma 3, all'articolo 5, comma 1 e all'articolo 6, commi 2, 3 e 4 del d.lgs 62/2017.

I docenti contitolari della classe o del consiglio di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti.

Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.

Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il piano di apprendimento individualizzato [...], in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

### **Art. 6 (Piano di integrazione degli apprendimenti e Piano di apprendimento individualizzato)**

Per gli alunni ammessi alla classe successiva tranne che nel passaggio alla prima classe della scuola secondaria di primo grado ovvero alla prima classe della scuola secondaria di secondo grado, in presenza di valutazioni inferiori a sei decimi, i docenti contitolari della classe o il consiglio di classe predispongono un piano di apprendimento individualizzato in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Il piano di apprendimento individualizzato è allegato al documento di valutazione finale.

I docenti contitolari della classe o il consiglio di classe individuano, altresì, le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento e li inseriscono in una nuova progettazione finalizzata alla definizione di un piano di integrazione degli apprendimenti.

[...] le attività relative al piano di integrazione degli apprendimenti, nonché al piano di apprendimento individualizzato, costituiscono attività didattica ordinaria e hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020 [...].

## **1. LINEE COMUNI PER UNA VALUTAZIONE EQUILIBRATA**

### **Saper dare incoraggiamenti**

Vista l'attuale fase emergenziale la dimensione emotivo-relazionale diviene essenziale. Costruire una cornice incoraggiante diviene preconditione per il sereno apprendimento.

### **Dare feedback ed indicazioni rispetto al lavoro svolto**

La necessità di procedere con la valutazione nasce dalla necessità di fornire un feedback all'alunno e di dargli indicazioni su come procedere.

### **Essere consapevoli delle difficoltà dei ragazzi**

Le difficoltà sono molte e non sempre sono "scuse" dei ragazzi: La pluralità dei canali e dei materiali da utilizzare, problemi tecnici, interruzioni per caduta della connessione Bisogna tenerne conto.

### **Mettere al centro il protagonismo dello studente nei percorsi di apprendimento**

"Le funzioni di strutturazione, supporto e controllo, essenziali per lo sviluppo di un processo di apprendimento efficace, se in aula sono presidiate dall'insegnante, a distanza sono riposte quasi esclusivamente nelle mani dello studente. Esercitare le stesse con efficacia richiede, però, un grado elevato di auto-gestione, di responsabilità, di controllo metacognitivo (...).

**Condizione essenziale per poter inserire in modo esplicito tra gli obiettivi educativi lo sviluppo dell'autonomia e del senso di responsabilità dello studente è quella di calibrare e usare una "buona misura" nell'assegnare impegni agli studenti (video lezioni, compiti, test, ecc.) e di non cadere nell'errore di voler riprodurre i tempi e i modi della didattica ordinaria.**

Serve dare fiducia, dare credito, incoraggiare. Non bisogna focalizzarsi solo sulla verifica dei contenuti appresi, ma aprirsi alla valutazione ad altre dimensioni, in congruità con gli obiettivi della crescita della persona, del grado di autonomia e del senso di responsabilità.

### **Valutare i prodotti**

Ai ragazzi serve ora più che mai, un feedback su quanto fanno. Bisogna tenere in debita considerazione tutti i lavori dei ragazzi.

Anche gli eventuali prodotti autocorretti possono e devono essere considerati nel quadro della valutazione.

Per quanto riguarda sia i prodotti personali sia quelli di gruppo si potranno valutare:

- ✚ puntualità della consegna
- ✚ completezza/correttezza
- ✚ qualità dell'esposizione (prodotti di gruppo)



- ✚ esposizione delle modalità di lavoro
- ✚ difficoltà incontrate nello svolgimento delle attività
- ✚ competenze acquisite

## DEFINIZIONE DEI GIUDIZI DEL SECONDO QUADRIMESTRE IN DAD

### *Legenda dei livelli di apprendimento*

- ❖ **A: livello avanzato:** L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.
- ❖ **B: livello intermedio:** L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
- ❖ **C: livello base:** L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.
- ❖ **D: livello iniziale:** L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

I livelli di competenza utilizzati per un primo momento di valutazione sono convertiti in scala numerica in decimi secondo la seguente tabella ai sensi della Ordinanza della valutazione n.11/2020

Livello A: voto 10-9

Livello B: voto 8-7

Livello C: voto 6

Livello D: voto 5

## SCUOLA PRIMARIA CRITERI DI VALUTAZIONE SECONDO QUADRIMESTRE

	INDICATORI		
	INTERESSE / MOTIVAZIONE	IMPEGNO	VALUTAZIONE ELABORATI
A	Ha svolto con impegno, interesse e motivazione tutte le attività proposte.	Ha partecipato alle iniziative in modo costruttivo / propositivo.	Gli elaborati consegnati sono stati svolti con cura e precisione.
B	Ha svolto con impegno, interesse e motivazione tutte le attività proposte.	Ha partecipato alle iniziative in modo proficuo.	Gli elaborati consegnati sono stati svolti con precisione.
C	Ha mostrato interesse / motivazione nei confronti delle proposte didattiche.	Ha partecipato alle iniziative in modo attivo.	Gli elaborati consegnati sono stati svolti in modo completo / ben organizzato.
D	Ha mostrato interesse solo per specifiche discipline / attività / tematiche.	Si è applicato con impegno discontinuo / alterno / settoriale nelle attività di didattica a distanza.	Gli elaborati consegnati hanno rispettato le richieste formulate nella consegna.
E	Ha partecipato raramente / solo se sollecitato alle varie proposte.	Si è applicato con impegno superficiale / occasionale nelle attività di didattica a distanza.	Gli elaborati sono stati eseguiti in modo semplice / essenziale / frammentario.
F	Non ha mostrato impegno nelle attività, nonostante le sollecitazioni dei docenti	Non ha mai partecipato alle attività proposte	Non ha mai consegnato quanto richiesto, nonostante le sollecitazioni degli insegnanti

I docenti di scuola primaria, nell'assegnazione del voto sulla scheda di valutazione per il secondo quadrimestre, terranno in considerazione, secondo la tabella, elementi quali la partecipazione, l'interesse, l'impegno dimostrato e l'esecuzione regolare degli elaborati, nonché il processo legato all'imparare ad imparare. Considerando che la mediazione da parte della famiglia è stata indispensabile e preponderante in questa fase di didattica a distanza, l'attribuzione del voto decimale nelle discipline risulterà da una valutazione ponderata sulla base di evidenze rilevate e/o pregresse. Il Collegio docenti, quindi, per il secondo quadrimestre, delibera di non attribuire il voto di comportamento in quanto riconducibile a più fattori indipendenti dal bambino stesso.

## CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA

Nel corso del secondo quadrimestre, in regime di didattica a distanza, l'alunna/o:

### INDICATORE 1: RISPETTO DELLA NETIQUETTE:

A	Ha rispettato la Netiquette per l'utilizzo di GSUITE in modo consapevole e responsabile.
B	Ha rispettato la Netiquette per l'utilizzo di GSUITE in modo consapevole.
C	Ha rispettato la Netiquette per l'utilizzo di GSUITE solo su sollecitazione.
D	Ha dimostrato uno scarso rispetto della Netiquette per l'utilizzo di GSUITE.
E	Nonostante le sollecitazioni degli insegnanti non ha mai partecipato alle lezioni on line e non ha mai dato giustificazione per tale comportamento.

### INDICATORE 2: COMPETENZE SOCIALI E DI CITTADINANZA

A	Ha interagito spontaneamente in modo collaborativo e partecipativo con compagni e insegnanti, dimostrandosi disponibile al confronto chiedendo e offrendo aiuto.
B1	Ha interagito in modo partecipativo con compagni e insegnanti, dimostrandosi disponibile al confronto.
B2	Ha quasi sempre interagito in modo partecipativo con compagni e insegnanti, dimostrandosi disponibile al confronto chiedendo e offrendo aiuto.
C	Solo se stimolato ha interagito con compagni e insegnanti, dimostrandosi abbastanza disponibile al confronto.
D	Ha partecipato raramente alle attività, dimostrandosi poco disponibile all'interazione con compagni e insegnanti, nonostante le sollecitazioni.
E1	Ha partecipato raramente alle attività, dimostrandosi poco disponibile all'interazione con compagni e insegnanti, nonostante le sollecitazioni e gli strumenti dati in dotazione dalla scuola.
E2	Non ha partecipato alle attività, l'interazione con compagni e insegnanti è risultata esigua, nonostante le sollecitazioni e gli strumenti dati in dotazione dalla scuola.

### INDICATORE 3: AUTONOMIA E RISPETTO DEI TEMPI

A	Ha saputo organizzare e pianificare autonomamente i propri impegni, rispettando sempre i tempi delle consegne date.
B	Ha saputo organizzare e pianificare autonomamente i propri impegni, rispettando quasi sempre i tempi delle consegne date.

C1	Ha saputo organizzare e pianificare i propri impegni, rispettando i tempi delle consegne date solo se opportunamente sollecitato
C2	Ha saputo organizzare e pianificare i propri impegni, rispettando le consegne solo se guidato in ogni fase.
D	Non sempre ha consegnato i materiali richiesti anche se sollecitato ad un rispetto dei tempi.
E	Non ha saputo organizzare e pianificare i propri impegni e l'invio delle consegne è avvenuto costantemente con notevole ritardo o non è avvenuto, nonostante le sollecitazioni.

#### INDICATORE 4: APPRENDIMENTO

A	Nel lavoro scolastico ha ottenuto ottimi risultati in tutte le discipline.
B	Nel lavoro scolastico ha raggiunto ottimi risultati nella maggior parte delle discipline.
C	Nel lavoro scolastico ha ottenuto buoni risultati in tutte le discipline.
D	Nel lavoro scolastico ha raggiunto buoni risultati nella maggior parte delle discipline.
E	Nel lavoro scolastico ha raggiunto risultati generalmente discreti.
F	Nel lavoro scolastico ha registrato alcuni miglioramenti raggiungendo risultati nel complesso positivi.
G	Nel lavoro scolastico ha raggiunto risultati generalmente sufficienti.
H	Pur mantenendo un impegno limitato e discontinuo ha raggiunto un livello di preparazione nel complesso sufficiente.
I	Presenta ancora difficoltà negli apprendimenti e il suo rendimento non è sempre stato adeguato rispetto agli obiettivi prefissati. Il consiglio di classe, per non interrompere il processo formativo, ammette l'alunno alla classe successiva prevedendo un piano di apprendimento individualizzato per il recupero delle carenze.

#### ESAME DI STATO CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE 2019/20 Ordinanza Ministeriale per lo svolgimento dell' Esame di Stato

Ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b) del Decreto legge, l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe.

In sede di valutazione finale, il consiglio di classe tiene conto dell'elaborato prodotto dall'alunno secondo i criteri di cui all'articolo 3 e attribuisce il voto finale secondo le modalità di cui all'articolo 7.

Per gli alunni con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente, del piano educativo individuale e del piano didattico personalizzato.

## **Articolo 7**

*(Modalità per l'attribuzione della valutazione finale)*

1. In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2019/2020 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza. Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.
2. terminate le operazioni di cui al comma 1 e tenuto conto delle relative valutazioni, della valutazione dell'elaborato di cui all'articolo 3 e della presentazione orale di cui all'articolo 4, nonché del percorso scolastico triennale, il consiglio di classe attribuisce agli alunni la valutazione finale, espressa in decimi.
3. L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione conseguendo una valutazione finale di almeno sei decimi.
4. La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.

**Il Collegio dei Docenti, vista l'OM 9 del 16 maggio 2020, stabilisce la seguente griglia di valutazione dell'elaborato e predispone uno strumento globale di valutazione che permetta al Consiglio di Classe, "sulla base di un autonomo discernimento", di valorizzare il percorso formativo triennale, la Didattica a distanza e l'elaborato presentato dall'allievo, senza pesature che sarebbero arbitrarie.**

**La valutazione dell'elaborato, sia scritto che orale, per gli alunni con PEI e con DSA sarà fatta tenendo presenti le relative documentazioni agli atti della scuola, pertanto il Collegio non ritiene necessaria la creazione di un' ulteriore tabella.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BAGNOLO MELLA**  
Viale Europa, 15 – 25021 Bagnolo Mella (BS)  
Scuola secondaria di I grado

Anno Scolastico 2019/2020

**ESAME DI STATO**  
**CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE**

CLASSE 3 \_\_\_\_

**SCHEDA PERSONALE DEL CANDIDATO**  
con verbale delle valutazioni e risultato finale  
(ai sensi dell'OM n. 9 del 16.05.2020 art. 7)

Candidato \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**2ª LINGUA COMUNITARIA: FRANCESE**

Il Consiglio di Classe ha formulato il seguente **consiglio orientativo** sulle scelte successive:

---

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL'ELABORATO D'ESAME

**TRACCIA DELL'ELABORATO:**

**TIPO DI ELABORATO**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Testo scritto              | <input type="checkbox"/> Presentazione              | <input type="checkbox"/> Produzione musicale  |
| <input type="checkbox"/> Mappa o insieme di mappe   | <input type="checkbox"/> Presentazione multimediale | <input type="checkbox"/> Produzione artistica |
| <input type="checkbox"/> Produzione tecnico-pratica | <input type="checkbox"/> Produzione video           | <input type="checkbox"/> Altro                |

	CRITERI	DESCRITTORI E LIVELLI			
<b>VALUTAZIONE ELABORATO SCRITTO</b>	<b>ORIGINALITÀ DEI CONTENUTI</b>	<b>1. I contenuti sono stati rielaborati con un approccio personale originale?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
	<b>COERENZA CON L'ARGOMENTO</b>	<b>2. Il lavoro risulta approfondito nelle sue parti?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
<b>3. I collegamenti interdisciplinari mostrano un'adeguata consistenza?</b>					
<input type="checkbox"/> per nulla		<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto	
<b>PRESENTAZIONE ORALE</b>	<b>CHIAREZZA ESPOSITIVA</b>	<b>4. I contenuti sono organizzati in modo efficace e corretti?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
		<b>5. L'alunno/a ha esplicitato in modo efficace e consapevole i punti chiave del suo elaborato?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
	<b>COMPETENZE COMUNICATIVE</b>	<b>6. L'alunno/a ha saputo motivare con efficacia le scelte effettuate nel suo lavoro?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
		<b>7. L'alunno/a ha presentato l'elaborato utilizzando un lessico appropriato?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto
		<b>8. L'alunno/a ha presentato l'elaborato con efficacia comunicativa?</b>			
		<input type="checkbox"/> per nulla	<input type="checkbox"/> poco	<input type="checkbox"/> abbastanza	<input type="checkbox"/> molto

**Valutazione dell'elaborato e della relativa presentazione (in decimi) ..... / 10**

**Il consiglio di classe della 3\_\_ riunitosi in data \_\_\_\_ giugno 2020:**

1. Sulla base delle risultanze dell'esame e di ogni altro elemento a sua disposizione, formula il seguente giudizio complessivo sul livello globale di preparazione e di maturazione raggiunto dal candidato:

**Il/La candidato/a nel corso del triennio ha dimostrato**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Impegno e senso di responsabilità | <input type="checkbox"/> Impegno adeguato |
| <input type="checkbox"/> Impegno accettabile               | <input type="checkbox"/> Scarso impegno   |

**evidenziando**             ottime             buone             sufficienti             limitate

**capacità di approfondimento e riflessione.**

**Ha dimostrato di aver conseguito una preparazione globale**

- completa     soddisfacente     accettabile     superficiale     non approfondita     carente

**ed una particolare inclinazione nell'area**

- linguistica     matematica     espressiva     sportiva     musicale     scientifica     umanistica

**Il livello di maturità raggiunto è**

- pienamente soddisfacente     abbastanza soddisfacente     positivo     sufficiente     in evoluzione

**VOTO IN DECIMI DEL PERCORSO TRIENNALE: \_\_\_\_ / 10**

**VOTO IN DECIMI DELL' A.S. 2019-2020: \_\_\_\_\_**

2. Per effetto del suddetto giudizio complessivo assegna al candidato \_\_\_\_\_  
il **giudizio sintetico**:

- |  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Esame non superato</b> | <input type="checkbox"/> <b>Esame superato</b> ..... | <b>..... / 10</b> |
|  | [in lettere]   | [in cifre]        |

Ritiene **all'unanimità** di     **ASSEGNARE** la **LODE**     **NON ASSEGNARE** la **LODE**

3. Visto l'andamento didattico nel corso del triennio, i risultati d'esame e le attitudine dimostrate

**si conferma** il seguente giudizio orientativo .....

**si modifica** il consiglio orientativo nel seguente .....



### Il Consiglio della Classe 3\_\_


Bagnolo Mella, \_\_ giugno 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Rita Scaglia)