

- AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI BAGNOLO MELLA (BS)

Oggetto: **SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE** allegata all'istanza di partecipazione alla selezione **DELLA FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA DEL SUPPORTO OPERATIVO AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO** finanziato con i Fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", per la realizzazione dell'**avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi**.  
**Codice Identificativo Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-16874  
CUP: D64D22004470006

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

ai fini della valutazione della candidatura l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO DEL SUPPORTO OPERATIVO AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO**;

DICHIARA

di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali e professionali valutabili ai sensi dell'avviso pubblico di selezione del personale di cui in oggetto:

	<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>DESCRIZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI</b> evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione	<b>Valutazione</b>
A	Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento specifica afferente alle funzioni dell'incarico (es.: Giurisprudenza/Economia e commercio)		
B	Diploma di laurea triennale specifica afferente alle funzioni dell'incarico (es.: Giurisprudenza/Economia e commercio) (in alternativa al punto A)		
C	Diploma quinquennale di maturità di istruzione secondaria superiore afferente alle funzioni dell'incarico (es.: Ragioneria) (in assenza di Laurea)		
D	Corsi di specializzazione/perfezionamento/Master di durata annuale afferenti alle funzioni dell'incarico		
E	Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli per l'accesso al ruolo di DSGA		
F	Profilitura per piattaforme specifiche (GPU, SIF, MePA, ANAC, DURC, VerifichePA, ...)		
G	Attestato di partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione afferenti alla gestione amministrativa dei progetti finanziati da fondi nazionali, regionali,		

	<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>DESCRIZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI</b> evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione	<b>Valutazione</b>
	comunitari (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR, ...)		
H	Esperienze lavorative come figura apicale in uffici amministrativi di Pubblica Amministrazione, Enti Locali, ecc.		
I	Esperienze lavorative in uffici amministrativi di Pubblica Amministrazione, Enti Locali, ecc. con incarichi direttamente connessi all'utilizzo delle piattaforme di gestione degli acquisti e dei progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali		
L	Anzianità di servizio (ruolo, supplenze annuali, supplenze fino al termine delle attività didattiche), negli Istituti scolastici statali, in qualità di DSGA o Assistente amministrativo con compiti direttamente connessi all'utilizzo delle piattaforme di gestione degli acquisti e dei progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali (GPU, SIF, MePA, ANAC, DURC, VerifichePA, ....)		
M	Documentati incarichi di supporto organizzativo, gestionale e amministrativo per la realizzazione di progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR,)		
N	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi afferenti alla gestione amministrativa dei progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR, ...)		
<b>TOTALE</b>			

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma